

Infoblatt für Mitarbeiter\_innen

## **(VOR-)NAMENS- UND PERSONENSTANDSÄNDERUNGEN FÜR TRANS, INTERGESCHLECHTLICHE BZW. NICHT-BINÄRE MITARBEITER\_INNEN AN DER AKADEMIE DER BILDENDEN KÜNSTE WIEN**

Im Zuge einer amtlichen Namens- und/oder Personenstandsänderung durch trans, intergeschlechtliche und nicht-binäre Personen ist diese Änderung auch der Personaladministration zu melden. Die Akademie bemüht sich, die nötigen Schritte so rasch wie möglich durchzuführen und behandelt alle Änderungen vertraulich.

Der Akademie der bildenden Künste sind das Wohlbefinden von trans, intergeschlechtlichen und nicht-binären Personen in ihrem Umfeld wichtig und sie versucht alle verwaltungstechnischen Schritte so respektvoll und sensibel wie möglich durchzuführen.

Für die Änderung Ihrer Stammdaten bzw. weitere Fragen oder Anliegen wenden Sie sich bitte an die

### **RECHTS- UND PERSONALABTEILUNG**

Diellza Ndreshaj, BA  
Karl-Schweighofer-Gasse 3  
1070 Wien  
Telefon: +43 (1) 58816-1601  
d.ndreshaj@akbild.ac.at

### **ÄNDERUNG VON STAMMDATEN**

Bitte bringen Sie den nötigen Nachweis zu Ihrer Namens- und/oder Personenstandsänderung (z.B. Namensänderungsbescheid, Reisepass etc.) mit. Aus dem mitgebrachten Dokument/Urkunde, muss der rechtsgültige Datenstand hervorgehen, damit dieser korrekt ins personalführende System eingepflegt werden kann.

### **ÄNDERUNG DES ARBEITSVERTRAGES**

Arbeitsverträge werden an der Akademie der bildenden Künste Wien grundsätzlich anhand des Reisepasses ausgestellt. Falls Sie einen Vertrag wünschen, der in nicht-binärer Schreibweise gehalten ist, kann dieser gerne von der Personalabteilung erstellt werden.

### **SELBSTBESTIMMTE NAMEN UND ANREDEN IN DEN AKADEMIEINTERNEN PROFILEN VON MITARBEITER\_INNEN**

#### **„Künstler\_innenname“**

In der Rechts- und Personalabteilung muss zur Abwicklung der personal-administrativen und sozialversicherungsrechtlichen Formalitäten eine Kopie des Reisepasses vorliegen. Aufgrund dieser Angaben (Geschlecht, Name) wird die Person bei der Sozialversicherung angemeldet.

Für die Darstellung auf der Homepage der Akademie der bildenden Künste Wien und in Akademie Online gibt es allerdings die Möglichkeit, sich mit einem frei wählbaren Vor- bzw. Nachnamen führen zu lassen.

### **ANREDE AUF DER VISITENKARTE IN AKADEMIE ONLINE**

In der persönlichen Visitenkarte in Akademie Online wird automatisch eine Anrede geführt, die aus der Geschlechtsangabe (lt. Reisepass etc.) aus dem personalführenden System SAP gezogen wird. Auf Wunsch kann diese Anrede allerdings unterdrückt werden, so dass auf der Visitenkarte keine Anrede mehr

aufscheint. Bitte wenden Sie sich hierfür an die oben angegebenen Kontaktperson der Rechts- und Personalabteilung.

#### **BEGLEITUNG UND BERATUNG**

Der Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen der Akademie begleitet auf Wunsch zum Termin in der Rechts- und Personalabteilung und bieten weitere Beratung z.B. zum Umgang mit Kolleg\_innen etc. an.

#### **ARBEITSKREIS FÜR GLEICHBEHANDLUNGSFRAGEN AN DER AKADEMIE DER BILDENDEN KÜNSTE WIEN**

Eleonora Ciani

Augasse 2-6, D1.9.11

1090 Wien

Telefon: +43 (1) 58816-3400

[E.Ciani@akbild.ac.at](mailto:E.Ciani@akbild.ac.at)

[af\\_gleichbehandlung@akbild.ac.at](mailto:af_gleichbehandlung@akbild.ac.at)

Öffnungszeiten

Mo-Fr 10-13 Uhr