

## **MITTEILUNGSBLATT | NR. 11**

**Akademie der bildenden Künste Wien  
1010 WIEN | SCHILLERPLATZ**

**STUDIENJAHR 2017 | 18  
Ausgegeben am 16. 11. 2017**

### Externe Stellen:

- 1 | MAK, MitarbeiterIn Ausstellungsorganisation, Bewerbungsfrist: 17.11.2017
- 2 | Universität für angewandte Kunst Wien, administrative/n Mitarbeiter/in, Bewerbungsfrist: 7.12.2017
- 3 | Architekturzentrum Wien, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Bewerbungsfrist: 30.11.2017
- 4 | Jeunesse – Musikalische Jugend Österreichs, Mitarbeiter/in Marketing,  
Bewerbungsfrist: 30.11.2017
- 5 | Verein Unabhängiges Literaturhaus NÖ, Buchhaltung und Literaturvermittlung
- 6 | Landestheater Linz, Bühnentechniker/in, Bewerbungsfrist: 10.12.2017
- 7 | Salzburger Festspielfonds, Projektmanagement HR, Bewerbungsfrist: 30.11.2017
- 8 | Internationale Stiftung Mozarteum Salzburg, Leitung Konzertbereich, Bewerbungsfrist: 2.1.2018
- 9 | Vorarlberger Kulturhäuser, Beleuchtungstechniker\_in, Bewerbungsfrist: 4.12.2017

Mag. Eva Blimlinger  
Rektorin

## **1 | MAK, MitarbeiterIn Ausstellungsorganisation, Bewerbungsfrist: 17.11.2017**

Das MAK – Österreichisches Museum für angewandte Kunst / Gegenwartskunst sucht ab Jänner 2018 eine engagierte und verantwortungsbewusste Persönlichkeit für die Position

MitarbeiterIn Ausstellungsorganisation (Karenzvertretung)  
(28 Std./Woche)

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche Zeit in einem international anerkannten und mit seinem Konzept des Dialogs zwischen angewandter Kunst, Design, Architektur und Gegenwartskunst einzigartigen Museum.

Ihre Aufgaben umfassen u.a.:

- Organisation und Umsetzung von Ausstellungsprojekten • Durchführung der kaufmännischen Abwicklung von Ausstellungen (Erstellen von Ausstellungsbudgets, Angebotseinholung, regelmäßiges Kosten- und Budgetcontrolling)
- Kontakt und Terminkoordination mit externen Firmen

Ihr Profil:

- Kunsthistorische und/oder kaufmännische Ausbildung • Berufserfahrung im Bereich der Ausstellungsorganisation • Erfahrungen im Projektmanagement • Kenntnisse in den Bereichen angewandte Kunst, Design, Architektur, bildende Kunst • Ausgezeichnete Deutsch- und Englischkenntnisse • Selbstständiges und strukturiertes Arbeiten • Sicheres Auftreten • Sehr gute Kommunikationsfähigkeit • gute Organisationsfähigkeit, Flexibilität, Kreativität, Genauigkeit, Teamfähigkeit

Für diese Position bieten wir Ihnen ein Bruttomonatsgehalt von mindestens €2.000,-- (bei 40 Std./Woche). Bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung besteht die Bereitschaft zur Überzahlung.

Ihren Lebenslauf und ein aussagekräftiges Bewerbungsschreiben richten Sie bitte bis 17. November 2017 per E-Mail an:

Mag. Elisabeth Wolfik, Leitung Ausstellungsorganisation

E-Mail: [elisabeth.wolfik@mak.at](mailto:elisabeth.wolfik@mak.at).

## **2 | Universität für angewandte Kunst Wien, administrative/n Mitarbeiter/in, Bewerbungsfrist: 7.12.2017**

Die Universität für angewandte Kunst Wien sucht ab sofort eine/n teilbeschäftigte/n administrative/n Mitarbeiter/in (15 Wochenstunden, unbefristet) für den Bereich Information, Publikationen, Veranstaltungen.

Anstellungserfordernisse:

- österreichische bzw. EU/EWR-Staatsbürgerschaft oder gleichgestellte Anstellungsvoraussetzung
- Matura

Anforderungsprofil:

- Koordinations- und Organisationsgeschick
- Sorgfältige, selbständige Arbeitsweise
- Belastbarkeit, Einsatzbereitschaft, Teamorientierung
- schnelle Auffassungsgabe, Verlässlichkeit, Kommunikationsstärke, Belastbarkeit
- gute Rechtschreibkenntnisse
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- gute Englischkenntnisse

Aufgabengebiet:

- allgemeine Sekretariatsarbeit

- Administrative und organisatorische Unterstützung bei diversen Veranstaltungen und Projekten (teilweise auch abends)
- Korrespondenz
- Adressverwaltung

Selbständigkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit und Begeisterung für ein abwechslungsreiches Arbeitsfeld sind Voraussetzung.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 733,50 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Qualifizierte Interessent/innen richten ihre schriftliche Bewerbung mit sachdienlichen Unterlagen bis 7. Dezember 2017 an den Bereich Information, Publikationen, Veranstaltungen der Universität für angewandte Kunst Wien, Oskar-Kokoschka-Platz 2, 1010 Wien, Email: [anja.seipenbusch@uni-ak.ac.at](mailto:anja.seipenbusch@uni-ak.ac.at)

Die Bewerber/innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten.

Aufgrund der internen Personalstruktur kann die Stelle nur mit einem/einer Nichtakademiker/in besetzt werden.

### **3 | Architekturzentrum Wien, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Bewerbungsfrist: 30.11.2017**

Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Social Media / 20 Stunden, Karenzvertretung, im Architekturzentrum Wien Das Architekturzentrum Wien ist das österreichische Architekturmuseum und hat sich in den letzten zwei Jahrzehnten international und lokal als Ausstellungs-, Veranstaltungs-, Sammlungs- und Forschungszentrum zum Thema Architektur und Urbanismus etabliert. Das vielfältige Programm des Az W soll künftig noch stärker als Brücke zwischen Fachwelt und breiter Öffentlichkeit dienen. Unabdingbar dafür ist eine vernetzte Kommunikation. Im Rahmen einer Karenzvertretung suchen wir ab Ende Jänner 2018 für ein Jahr Verstärkung für unser Presseteam. Sie überzeugen durch eine selbständige Arbeitsweise, Kommunikations- und Organisationsstärke, soziale Kompetenz und Ihren offenen Zugang zu allen kommunikationstechnischen Fragestellungen eines Kulturbetriebes.

#### **Aufgabengebiet:**

- Strategische Mitentwicklung und Umsetzung von Kommunikationskonzepten und -maßnahmen
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von Presseveranstaltungen (Pressekonferenzen, Drehtermine, Interviews etc.)
- Erstellung von Presseunterlagen (Text- und Bildmaterial)
- Betreuung von Journalist\*innen vor Ort, Fotograf\*innen und Filmteams
- Recherche und Pflege der journalistischen Kontakte sowie Adressdatenbankpflege
- Betreuung des Social Media Bereichs, Facebook, Instagram usw.
- Kommunikationsschnittstelle zu anderen Abteilungen im Haus wie Marketing, Kurator\*innen, Programmkoordination, Webpagetextkoordination etc.
- Koordination und Erstellung des Pressespiegels zu Ausstellungen
- Schnittstelle zur Grafik, Betreuung und Abwicklung der Drucksortenproduktion (Programmheft, Plakate, Einladungskarten etc.)

#### **Profil:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium und/oder Lehrgang (PR/Unternehmenskommunikation)
- Kenntnis in Grafik-Design, idealerweise Ausbildung in diesem Bereich
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position im Kulturbereich
- Kenntnis der nationalen und internationalen Architektur- und Kunstmedienlandschaft
- Interesse für Architektur
- Erfahrung in der Entwicklung und Betreuung von Websites
- Selbständige, strukturierte und analytische Arbeitsweise mit hoher Umsetzungsstärke
- gute MS-Office-Anwendungskennntnisse und Kenntnisse von InDesign, Adobe, Photoshop, Mac-Erfahrung von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Bild und Gehaltsvorstellungen bis 30.11.17 an [spindler@azw.at](mailto:spindler@azw.at) (Evelyn Spindler).

Für diese Position haben wir einen Bruttolohn von 1.200 € für 20 Wochenstunden vorgesehen. Die Bereitschaft zur Überzahlung ist von Ihrer Qualifikation und Erfahrung abhängig.

#### **4 | Jeunesse – Musikalische Jugend Österreichs, Mitarbeiter/in Marketing, Bewerbungsfrist: 30.11.2017**

Die Jeunesse – Musikalische Jugend Österreichs ist als privater gemeinnütziger Verein mit jährlich über 600 Veranstaltungen in 22 Geschäftsstellen einer der größten Konzertveranstalter Österreichs im Bereich »klassischer Musik«. Die Bandbreite der Produktionen reicht von Orchesterkonzerten und Kammermusik bis hin zu Weltmusik, Jazz und zeitgenössischer Musik. Darüber hinaus bietet die Jeunesse umfassende Aktivitäten im Bereich der Musikvermittlung für Kinder und Jugendliche. Aufgabe der Jeunesse ist die Förderung junger musikalischer Talente, die Entwicklung von Programmen für junges Publikum sowie das niederschwellige Angebot qualitativ hochwertiger Konzerte. Für unser Büro in Wien suchen wir zum ehestmöglichen Eintritt eine/n

Mitarbeiter/in Marketing

Teilzeit (25h/Woche)

##### **IHRE AUFGABEN**

- Koordination und operative Abwicklung von Marketingkampagnen und -projekten mit Grafik Veranstaltungs-, Medien- und Produktionspartnern sowie Druckereien
- Redaktionelle Betreuung der Website, technische Verantwortung in Zusammenarbeit mit einer externen Agentur
- Unterstützung der Marketingleitung bei sämtlichen Agenden im Tagesgeschäft
- Betreuung der Kooperationen mit ÖHs an unterschiedlichen Universitäten und Fachhochschulen
- Betreuung der digitalen Fotosammlung

##### **WAS WIR ERWARTEN**

- Einschlägige Ausbildung oder Praxiserfahrung im Bereich Marketing/Kommunikation
- Versierter Umgang mit der deutschen Sprache (Rechtschreibung, Grammatik, Ausdruck, Textgestaltung)
- Eigenständige, effiziente und genaue Arbeitsweise
- Interesse an Kultur, insbesondere (klassischer) Musik
- Sehr gute MS Office Kenntnisse und generelle IT-Affinität
- Erfahrung mit einem Content Management System von Vorteil (vorzugsweise Typo3)

##### **WAS WIR BIETEN**

- Vielseitige und interessante Beschäftigung im kulturellen Umfeld
- Mitarbeit in einem jungen und engagierten Team
- Wertschätzende und unterstützende Arbeitsatmosphäre
- Raum zur fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf, Motivationsschreiben und Zeugnissen bitte per E-Mail bis spätestens zum 30. November 2017 an [mail@jeunesse.at](mailto:mail@jeunesse.at). Mindestgehalt – abhängig von beruflicher Qualifikation und Erfahrung – von EUR 16.000,- brutto p.a. Informationen zur Jeunesse finden Sie unter [www.jeunesse.at](http://www.jeunesse.at)

#### **5 | Verein Unabhängiges Literaturhaus NÖ, Buchhaltung und Literaturvermittlung**

Wir, der Verein Unabhängiges Literaturhaus NÖ, suchen ab Jänner 2018 eine Bürokraft mit den Schwerpunkten Buchhaltung und Literaturvermittlung (30 Stunden/Woche) mit den folgenden Voraussetzungen:

- Erfahrung im Bereich Buchhaltung
- Literaturinteresse
- Projektbetreuung im Bereich der Literaturvermittlung
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Soziale Kompetenzen und Teamfähigkeit
- Führerschein B

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an [office@ulnoe.at](mailto:office@ulnoe.at)!

Literaturhaus NÖ  
Steiner Landstraße 3  
3504 Krems/Stein

[www.literaturhausnoe.at](http://www.literaturhausnoe.at)

## 6 | Landestheater Linz, Bühnentechniker/in, Bewerbungsfrist: 10.12.2017

Das Landestheater Linz und das Bruckner Orchester Linz sind in der ÖÖ. Theater und Orchester GmbH (TOG) zusammengefasst. Mit mehr als 350.000 Besucher\_innen und mehr als 800 Mitarbeiter\_innen ist das Unternehmen eine der größten Kultureinrichtungen Österreichs.

Für unser Bühnentechnik-Team suchen wir mit Beginn 1.1.2018 eine\_n

BÜHNENTECHNIKER/IN  
M/W; 19H

Zu Ihren Aufgaben zählen

- Betreuung von Vorstellungs- und Probenbetrieb sowie Veranstaltungen
- Einrichten von Bühnen; Erstellen von Bühnen- und Probendekorationen
- Intensive Zusammenarbeit mit den Werkstätten und allen veranstaltungstechnischen Gewerken
- Instandhaltung und Durchführung von Reparatur- und Ergänzungsarbeiten an Dekorationen sowie Bühnen- und Sonderbauelementen
- Unterstützung bei der Durchführung von Reparatur-, Bau- und Revisionsarbeiten im Bühnen- und veranstaltungstechnischen Bereich

Was wir von Ihnen erwarten

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Tischler, Zimmermann, Schlosser oder Mechaniker mit optimalerweise mehrjähriger Berufserfahrung
- Handwerkliches Geschick und technisches Verständnis
- Ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und körperlicher Belastbarkeit
- Teamgeist, Zuverlässigkeit, Improvisationstalent, Belastbarkeit, Stressresistenz
- Bereitschaft zu unregelmäßigen Arbeitszeiten, Abend-, Wochenend- und Feiertagsarbeit sowie zu geteilten Diensten

Was Sie von uns erwarten dürfen

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe in einem der führenden Kulturbetriebe Oberösterreichs
- Integration in ein engagiertes und dynamisches Team
- Das Monatsbrutto beträgt dzt. € 1.019,42 brutto, ohne ev. Anrechnung von Vordienstzeiten (KV Entgelt € 943,63 14 x; € 41,05 Zulagen 14x; € 34,75 Zulage 12x)

Erfüllen Sie unser Anforderungsprofil und würden gerne in einem der führenden Kulturbetriebe Österreichs mitarbeiten? Worauf warten Sie dann noch?

Wir laden auch besonders Menschen mit besonderen Bedürfnissen ein sich zu bewerben und bitten um gesonderten Hinweis in Ihrer Bewerbung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail an [bewerbung@landestheater-linz.at](mailto:bewerbung@landestheater-linz.at), Bewerbungsfrist So, 10. Dezember 2017 (früher eingehende Bewerbungen werden umgehend bearbeitet).

## **7 | Salzburger Festspielfonds, Projektmanagement HR, Bewerbungsfrist: 30.11.2017**

Als eine der bekanntesten und besten Kulturinstitutionen der Welt bieten die Salzburger Festspiele wirtschaftliche Sicherheit, Stabilität und ein absolut spannendes und interessantes Arbeitsumfeld. Es erwartet Sie ein Tätigkeitsbereich in einem künstlerisch geprägten Arbeitsumfeld, in welchem Teamgeist und Wertschätzung selbstverständlich sind.

Die Salzburger Festspiele haben ehestmöglich folgende befristete Stelle zu besetzen:

Projektmanager HR (m/w)

Schwerpunkt Implementierung eines unternehmensweiten HR-Systems (Vollzeit –40 Std/Woche befristet auf mind. 2 Jahre mit Option auf Verlängerung)

Die ausgeschriebene Stelle ist mitverantwortlich für die Einführung und Umsetzung eines HR-Software-Systems.

Ihre Aufgaben liegen unter anderem im Bereich •Operative Projektverantwortung •Fachliche Ansprechperson für IT-Verantwortliche, Projektleiter/innen, HR Mitarbeiter/innen sowie Softwarelieferanten •Mitarbeit beim Aufbau einer einheitlichen Datenstruktur für HR •Operative Umsetzung von HR Maßnahmen sowie Unterstützung des Führungsteams bei der Weiterentwicklung und Qualifikation der Mitarbeiter/innen •Mitarbeit bei Bewerbungsverfahren •Unterstützung HR - Abteilung

Erwartet werden:

- Abgeschlossenes Studium oder vergleichbare Qualifikation (FH/UNI) aus den Bereichen Personal, Organisationswissenschaften oder Wirtschaftspsychologie
- Idealerweise Zusatzausbildung Projektmanagement und Wille zur Qualifizierung in diesem Bereich
- Mehrjährige HR-Erfahrung
- Idealerweise Erfahrung in der Einführung von HR-Software und im Prozessdesign/-management

Unser Angebot:

- Unterstützendes und wertschätzendes Team
- Verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Gute öffentliche Anbindung

Für diese Position ist ein Jahresgrundgehalt ab € 50.000,- brutto vorgesehen. Eine Überzahlung ist abhängig von Ihrer Qualifikation und Erfahrung möglich.

Ihre aussagekräftigen schriftlichen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis 30. November 2017 per mail an:

Salzburger Festspielfonds

Herrn Dr. Thomas Freylinger

Hofstallgasse 1, A-5020 Salzburg

Mail: [personal@salzburgfestival.at](mailto:personal@salzburgfestival.at)

## **8 | Internationale Stiftung Mozarteum Salzburg, Leitung Konzertbereich, Bewerbungsfrist: 2.1.2018**

Die Internationale Stiftung Mozarteum (ISM) in Salzburg widmet sich seit mehr als 100 Jahren der Erforschung und Pflege des Werks von Wolfgang Amadé Mozart und seiner Familie. Neben ihren vielfältigen Tätigkeiten in den Bereichen Wissenschaft und Museen ist sie einer der bedeutendsten Konzertveranstalter in Salzburg.

Wir suchen eine/n

Leiter/in des Konzertbereichs

Vollzeit 40 Wochenstunden all-in unbefristet

Ihre wesentlichen Aufgaben:

- Organisatorische Umsetzung der Mozartwoche (Intendant und Künstlerischer Leiter: Rolando Villazón)
- Konzeption, Planung und Umsetzung aller weiteren künstlerischen Projekte der ISM
- Koordinierung mit den Fachbereichen Wissenschaft und Museen der ISM, sowie Vernetzung mit regionalen und überregionalen Partnerinstitutionen

Ihr Profil:

- Erfahrene Persönlichkeit mit ausgeprägter Gestaltungskraft, hoher sozialer Kompetenz und „hands-on“ Mentalität
- Einschlägige abgeschlossene Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrungen in einer vergleichbaren Position und Sparte
- Ausgezeichnete Vernetzung im Kulturbereich und in der Musikszene
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (beides verhandlungssicher)

Wir bieten Ihnen neben einem äußerst interessanten Tätigkeitsfeld und einem sehr guten Arbeitsumfeld als Mindestgehalt für diese Position € 4.855,00 (Schema V/25, 14 mal jährlich) mit Bereitschaft zur Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung.

Bitte richten Sie Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung bis 02.01.2018 an:

Mag. Christina Lackner  
Leitung Personal/HR  
[lackner@mozarteum.at](mailto:lackner@mozarteum.at)

(Unterlagen bitte ausschließlich in elektronischer Form, zusammengefasst in einer PDF-Datei bis max. 25 MB)

Nähere Informationen zu den Aktivitäten der ISM sowie auch die Ausschreibung selbst sind der Website [www.mozarteum.at](http://www.mozarteum.at) zu entnehmen.

## **9 | Vorarlberger Kulturhäuser, Beleuchtungstechniker\_in, Bewerbungsfrist: 4.12.2017**

Die Vorarlberger Kulturhäuser-Betriebsgesellschaft mbH vereint drei wesentliche Kulturinstitutionen des Landes – das vorarlberg museum, das Vorarlberger Landestheater und das Kunsthaus Bregenz. Wir suchen für das Vorarlberger Landestheater ab Anfang Dezember eine verantwortungsvolle und flexible Persönlichkeit als

Beleuchtungstechniker\_in (befristet - Vollzeit)

Es erwartet Sie eine vielseitige Tätigkeit in einem dynamischen Arbeitsumfeld mit folgenden Aufgaben:

- Einrichtung und Betreuung von Vorstellungen- und Probenbetrieb sowie Gastspielen und Sonderveranstaltungen
- Erarbeitung technischer Lösungen für Beleuchtungskonzepte in Absprache mit dem Technischen Leiter
- Intensive Zusammenarbeit und Abstimmung mit der hausinternen Werkstatt
- Dokumentation sämtlicher beleuchtungstechnischer Belange der Produktion

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als Beleuchtungstechniker\_in oder Veranstaltungstechnik\_in, Fachrichtung Beleuchtung
- Kenntnisse in der Bedienung von Lichtpulten
- Netzwerktechnische Grundkenntnisse
- PC-Anwenderkenntnisse (Windows, Office etc.)

- Erfahrung im bühnen- und / oder veranstaltungstechnischen Bereich eines Theaters
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft und körperlichen Belastbarkeit
- Teamgeist, Zuverlässigkeit, Improvisationstalent
- Flexibilität mit der Bereitschaft zu wechselnden Arbeitszeiten (Abend- und Wochenenddienste)

#### Informationen und Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Email an:

[bewerbung@kulturhaeuser.at](mailto:bewerbung@kulturhaeuser.at), Herr Stefan Wagner, Kornmarktstraße 6, 6900 Bregenz.

\* Unser Unternehmen unterliegt keinem Kollektivvertrag. Das jährliche Mindestentgelt für die Position beträgt EUR 30.800,--. Das tatsächliche Gehalt orientiert sich am Vorarlberger Arbeitsmarkt, abhängig von beruflicher Qualifikation und Erfahrung.