

1
EU Passbild

Hinweis:
35 mm breit x 45 mm hoch
bmi.gv.at/passbildkriterien

2 ↑ Bitte unterschreiben Sie hier (nur handschriftlich) ↑

Bitte füllen Sie alles aus, was auf Sie zutrifft.
Bitte kreuzen Sie alles an, was für Sie zutrifft.
Das Datum bitte im Format TT.MM.JJJJ (zum Beispiel 31.12.2022) eingeben.
PASSBILD nur für Lichtbildausweis oder Aufenthaltskarte oder Daueraufenthaltskarte notwendig!

3 **Nur von der Behörde auszufüllen!**
(Hier dürfen Sie nichts hinschreiben!)

Zahl: _____ durch: gesetzlichen Vertreter
Abgegeben bei: _____ am: _____ persönlich
Fingerabdrücke von Behörde abgenommen: ja nein Eingabegebühr entrichtet

Antrag auf Ausstellung einer Dokumentation

- | | | |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| 4 Anmeldebesecheinigung | 6 Aufenthaltskarte | 8 Daueraufenthaltskarte |
| 5 Lichtbildausweis für EWR-Bürger | 7 Bescheinigung des Daueraufenthalts | |

A. Meine Daten						
9 Familienname(n) _____			10 Vorname _____			
11 Frühere Familiennamen _____						
12 Geschlecht	männlich	weiblich	divers	inter	offen	keine Angabe
13 Geburtsdatum _____	14 Geburtsstaat _____			15 Geburtsort _____		
16 Familienstand ledig geschieden/aufgelöste EP				verheiratet/eingetragene Partnerschaft (EP) verwitwet/Auflösung der EP durch Tod		
17 Staatsangehörigkeit(en) 1. _____ 2. _____				18 seit _____		
19 Frühere Staatsangehörigkeit _____				20 bis _____		
Derzeitiger Wohnsitz						
21 Land _____			22 Postleitzahl _____			
23 Straße, Hausnummer, Türnummer _____			24 Ort _____			
Kontaktdaten						
25 Telefonnummer _____			26 E-Mail-Adresse _____			

Bevollmächtigte Vertreterin bzw. bevollmächtigter Vertreter

Es ist wichtig, dass Ihnen die Behörde Schreiben zustellen kann und Sie gegenüber der Behörde Erklärungen abgeben können. Sie können dafür einer Person, die in Österreich lebt (z.B. Ehepartner, Verwandte, Bekannte, etc.) eine **Vollmacht** erteilen. Eine Vollmacht ist bei einer Rechtsanwältin oder einem Rechtsanwalt nicht erforderlich.

27 Vorname(n) <hr/>	28 Familienname(n) <hr/>	
29 Postleitzahl <hr/>	30 Straße, Hausnummer, Türnummer <hr/>	31 Ort <hr/>
32 Telefonnummer <hr/>	33 E-Mail-Adresse <hr/>	

B. Mein Aufenthalt in Österreich

34 Aufenthalt in Österreich seit _____

Grund meines Aufenthalts

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 35 Arbeitnehmerin/Arbeitnehmer | 38 Schüler/Studierender (Ausbildung) |
| 36 Selbstständig erwerbstätig | 39 Familienangehöriger |
| 37 Privatier / nicht erwerbstätige Person | |

Wenn Sie Familienangehöriger angegeben haben, geben Sie bitte die Daten Ihres Familienangehörigen an.

40 Familienname(n) <hr/>	41 Vorname <hr/>				
42 Frühere Familiennamen <hr/>					
43 Geschlecht männlich weiblich divers inter offen keine Angabe					
44 Geburtsdatum <hr/>	45 Staatsangehörigkeit <hr/>	46 Aktenzahl des EWR-Bürgers (soweit bekannt) <hr/>			

WICHTIG

Sie finden wichtige Informationen (z.B. Liste der vorzulegenden Dokumente) in der **separaten Erklärung** zum beantragten Aufenthaltstitel. Bitte lesen Sie sich daher die Erklärung genau durch! Sie finden die Erklärung unter <https://www.bmi.gv.at/312/60a/start.aspx>.

C. Abschlusserklärung

1. **Ich habe alle Angaben richtig gemacht.** Ich habe nichts absichtlich falsch angegeben. Ich habe alle Unterlagen abgegeben, die ich habe. Wenn die Behörde das will, muss ich Urkunden, die nicht auf Deutsch sind, übersetzen lassen. Dann muss ich die Urkunden auf Deutsch abgeben.

Wenn die Urkunde nicht in Deutsch oder Englisch geschrieben ist, ist es aber sinnvoll, dass ich meine Urkunden gleich übersetzen lasse. Dann kann die Behörde schneller arbeiten.

2. **Ich muss meine Adresse angeben.** An diese Adresse schickt die Behörde alle Briefe an mich. Wenn sich diese Adresse ändert, muss ich das sofort der Behörde melden. Zum Beispiel, wenn ich umziehe. Wenn die Behörde einen Brief zum wiederholten Male nicht an mich zustellen kann, kann sie das Verfahren einstellen. Dann bekomme ich keine Dokumentation und kein Aufenthaltsrecht! Eine Dokumentation ist zum Beispiel eine Anmeldebescheinigung, eine Aufenthaltskarte oder ein Lichtbildausweis für EWR-Bürger.

Ich kann auch einen Zustellungsbevollmächtigten angeben. Die Behörde schickt dann meine Briefe an diese Person. Was ein Zustellungsbevollmächtigter ist, steht auf Seite 2 unter Vertreter.

Wenn sich eine Angabe aus diesem Formular ändert, muss ich das sofort der Behörde melden! Ich muss das schriftlich machen. Ich muss alle wichtigen Unterlagen mitschicken.

3. **Wenn ich etwas falsch angebe oder wenn ich nicht alles angebe, kann es sein, dass ich kein Aufenthaltsrecht bekomme! Es kann auch sein, dass die Behörde mein Aufenthaltsrecht nicht verlängert.** Das kann auch passieren, wenn ich mich nicht an alle Punkte dieser Abschlusserklärung halte.

- 4.** Ich darf niemanden heiraten, nur damit ich ein Aufenthaltsrecht bekomme! Ich darf mit niemandem eine eingetragene Partnerschaft eingehen, nur damit ich ein Aufenthaltsrecht bekomme! Ich darf niemandem eine Ehe oder eingetragene Partnerschaft vermitteln, nur damit er ein Aufenthaltsrecht bekommt.

Ich darf niemanden adoptieren, nur damit er ein Aufenthaltsrecht bekommt. Niemand darf mich adoptieren, nur damit ich ein Aufenthaltsrecht bekomme. Ich darf keine Adoption vermitteln, nur damit er ein Aufenthaltsrecht bekommt.

Diese Ehen, eingetragenen Partnerschaften und Adoptionen sind strafbar! Das heißt, ich werde angeklagt. Es kann sein, dass ich eine Strafe bezahlen muss oder ins Gefängnis komme.

Es ist auch strafbar, wenn ich falsche Angaben mache, damit ich eine Dokumentation bekomme!

- 5.** Wenn ich eine Verwaltungsübertretung begehe, muss ich eine Strafe von 50 Euro bis 250 Euro bezahlen.

- Ich muss sofort bekannt geben, wenn sich der Aufenthaltszweck ändert. Ich darf nur das tun, was zu meinem Aufenthaltszweck gehört.
- Ich muss die Dokumentation, die nicht oder nicht mehr gültig ist, bei der Behörde abgeben.
- Ich muss der Behörde sofort melden, wenn jemand meine Dokumentation gestohlen hat, wenn ich sie verloren habe oder wenn die Dokumentation kaputt geworden ist. Ich muss auch sofort melden, wenn sich meine Daten ändern. Zum Beispiel, wenn ich heirate und anders heiße.
- Wenn sich meine Familienverhältnisse ändern, muss ich das spätestens nach 1 Monat der Behörde melden. Zum Beispiel, wenn ich heirate oder mich scheiden lasse.

Ich begehe eine Verwaltungsübertretung, wenn ich mich nicht daran halte, was unter Punkt 5 steht.

- 6. Rückzahlung der bezahlten Gebühr:**

Wenn Sie einen Antrag auf Ausstellung einer **Anmeldebescheinigung, Bescheinigung des Daueraufenthaltes, Aufenthaltskarte oder Daueraufenthaltskarte** gestellt haben, muss die Behörde schon bei der Abgabe des Antrages die Gebühr verlangen.

Wenn das beantragte Dokument nicht ausgestellt wurde, können Sie die bezahlte Gebühr zurückbekommen. Dafür müssen Sie beim **Finanzamt Österreich – Dienststelle Sonderzuständigkeiten**, Postfach 222, 1000 Wien, per Post einen Antrag auf Rückzahlung stellen.

Der Antrag muss Folgendes enthalten: **Unterlagen**, die zeigen, dass Sie die **Gebühr bezahlt** haben, die **Geschäftszahl** und das **Datum** Ihres ursprünglichen Antrags, die **Behörde**, die das Geld eingehoben hat, Ihre **Bankverbindung**, Ihren **Namen**, Ihre **Adresse** und Ihre **Unterschrift**.

ACHTUNG: Wenn Sie einen Antrag auf einen **Lichtbildausweis** gestellt haben und dieser nicht ausgestellt wird, ist **keine Rückzahlung** der Gebühr möglich.

Datenschutzerklärung – Allgemeine Informationen nach Artikel 13 DSGVO

Gemäß Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung möchten wir Sie informieren, dass die von Ihnen bekannt gegebenen personenbezogenen Daten elektronisch verarbeitet werden. Sie können dieser Verarbeitung nicht widersprechen. Sie können auch keine Einschränkung verlangen. Das steht in § 34 NAG. Genaue Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, Ihren Rechten als betroffene Person einer Datenverarbeitung und zum Beschwerderecht bei der Datenschutzbehörde finden Sie im Internet auf der Homepage der für Sie zuständigen Behörde bzw. der Homepage der Landesregierung.

Bei (geplantem) Wohnsitz:

im Burgenland → <https://www.burgenland.at/themen/datenschutz/>

in Kärnten → www.ktn.gv.at/Diverses/datenschutz

in Niederösterreich → www.noe.gv.at/datenschutz

in Oberösterreich → www.land-oberoesterreich.gv.at/datenschutz.htm

in Salzburg → <https://www.salzburg.gv.at/kommunikation/rechtliche-hinweise/datenschutz>

in der Steiermark → <https://www.verwaltung.steiermark.at/cms/ziel/74837495/DE>

in Tirol → www.tirol.gv.at/buergerservice/datenschutz/

in Vorarlberg → <https://vorarlberg.at/datenschutz>

in Wien → <https://www.wien.gv.at/info/datenschutz/>

Ort

Datum

Ihre Unterschrift oder
Unterschrift Ihrer gesetzlichen Vertreterin
oder Ihres gesetzlichen Vertreters

Information der Austrian Business Agency (ABA)

Diese nachstehende Information gilt für folgende Dokumentationen oder Aufenthaltstitel:

- Anmeldebescheinigung für EWR-Bürger, Lichtbildausweis für EWR-Bürger, Aufenthaltskarte
- Bescheinigung des Daueraufenthalts für EWR-Bürger und Daueraufenthaltskarte
- Rot-Weiß-Rot – Karte
- Rot-Weiß-Rot – Karte plus (z.B. Verlängerungsfall nach „Rot-Weiß-Rot – Karte“, Niederlassungsbewilligung Forscher)
- Blaue Karte EU
- Niederlassungsbewilligung
- Niederlassungsbewilligung – Sonderfälle unselbstständiger Erwerbstätiger (und deren Familienangehörige)
- Niederlassungsbewilligung – Forscher (und deren Familienangehörige)
- Familienangehöriger (für Familienangehörige von Österreichern)
- Daueraufenthalt – EU

Die Servicestelle Einwanderung und Aufenthalt der Austrian Business Agency berät kostenfrei zur Beantragung der zuvor genannten Aufenthaltstitel (§ 20h AuslBG). Weitere Informationen und Kontaktmöglichkeiten unter <https://immigration-guide.workinaustria.com/>.



The Immigration and Residence Service of the Austrian Business Agency provides free advice on applying for the residence permits listed above (§ 20h AuslBG). Further information and contact details are available at <https://immigration-guide.workinaustria.com/>.

Nur nach Aufforderung der Behörden ausfüllen!

Bestätigung über die Übernahme

Sie unterschrieben hier, dass Sie die Anmeldebescheinigung bzw. die Aufenthaltskarte bzw. den Lichtbildausweis für EWR-Bürger bekommen haben.

Ort

Datum

Unterschrift

Schulausbildung und Berufe | School education and occupations

Nur von Personen über 14 ausfüllen. | Completion required only for persons over 14.

(Die Behörde braucht Ihre Angaben für die Statistik.)

(The authority needs your data for statistical reasons.)

A. Angaben zum Antragsteller | Applicant details

A1 Familienname(n) Last name <hr/>	A2 Vorname(n) First name <hr/>	
A3 Geschlecht Sex männlich male divers divers offen open weiblich female inter inter keine Angabe not specified		A4 Geburtsdatum Date of birth <hr/>
A5 PLZ ZIP code <hr/>	A6 Ort City <hr/>	A7 Straße, Hausnummer, Türnummer Address <hr/>

B. Höchste abgeschlossene Schulausbildung | Highest completed school education

B1 In welchem Land haben Sie Ihre höchste Ausbildung abgeschlossen? <i>In what country did you complete your highest level of education?</i> <hr/>	
B2 Wie viele Jahre hat Ihre Ausbildung insgesamt bis zum höchsten Abschluss gedauert? <i>How many years did you study in total until your highest degree?</i> Jahre years <hr/>	
B3 Haben Sie die Grundschule abgeschlossen? <i>Did you complete primary school?</i> ja yes nein no <hr/>	
B4 Haben Sie eine Sekundarschule abgeschlossen? <i>Did you complete secondary school?</i> ja yes nein no <hr/>	
B5 Haben Sie durch diesen Abschluss eine Berufsausbildung? <i>Does your secondary degree include a vocational training?</i> ja yes nein no <hr/>	
B6 Dürfen Sie mit diesem Abschluss an einer Universität oder Hochschule studieren? <i>Does your secondary degree allow you to study at a university?</i> ja yes nein no <hr/>	
B7 Haben Sie eine Universität/Hochschule abgeschlossen? <i>Do you have a university degree?</i> ja yes nein no <hr/>	
Welchen akademischen Grad haben Sie erreicht? What is your highest academic degree? B8 Doktor, PhD Doctorate, PhD B9 Magister, Master Master's Degree B10 Bachelor Bachelor's Degree B11 kürzerer Abschluss shorter degree B12 nicht bekannt / keine näheren Angaben not known / no further details	

C. Bildungsfeld | Field of education

In welchem Bildungsfeld haben Sie Ihre höchste Ausbildung abgeschlossen? (KEINE MEHRFACHNENNUNG, bei mehreren Bildungsfeldern bitte das überwiegende Bildungsfeld der höchsten Ausbildung auswählen).

In what field did you complete your highest level of education? (Please only state the major field of your highest education)

- C1 Allgemeine Bildungsgänge und Qualifikationen | *Generic programmes and qualifications*
- C2 Pädagogik | *Education*
- C3 Geisteswissenschaften und Künste | *Arts and humanities*
- C4 Sozialwissenschaften, Journalismus und Informationswesen | *Social sciences, journalism and information*
- C5 Wirtschaft, Verwaltung und Recht | *Business, administration and law*
- C6 Naturwissenschaften, Mathematik und Statistik | *Natural sciences, mathematics and statistics*
- C7 Informatik und Kommunikationstechnologie | *Information and Communication Technologies (ICTs)*
- C8 Ingenieurwesen, verarbeitendes Gewerbe und Baugewerbe | *Engineering, manufacturing and construction*
- C9 Landwirtschaft, Forstwirtschaft, Fischerei und Tiermedizin | *Agriculture, forestry, fisheries and veterinary*

Gesundheit und Sozialwesen | *Health and welfare*:

- C10 Medizin inkl. Zahnmedizin | *Medicine incl. dental studies*
- C11 Krankenpflege und Geburtshilfe | *Nursing and midwifery*
- C12 Gesundheit sonstiges | *Health (other)*
- C13 Sozialwesen | *Welfare*
- C14 Dienstleistungen | *Services*
- C15 nicht bekannt / keine Angaben | *not known / no further details*

D. In welchem Beruf arbeiten Sie bzw. haben Sie zuletzt gearbeitet?

In which profession do you work or did you work last?

- D1 Noch nie gearbeitet | *I never worked*
- D2 Ich arbeite/habe gearbeitet | *I work/worked*

Ich arbeite/habe gearbeitet als: | *I work as/worked as:*

- D3 Hilfsarbeitskräfte | *Elementary occupations*
- D4 Bediener von Anlagen und Maschinen und Montageberufe | *Plant and machine operators, and assemblers*
- D5 Handwerks- und verwandte Berufe | *Craft and related trades workers*
- D6 Fachkräfte in der Land- und Forstwirtschaft und Fischerei | *Skilled agricultural, forestry and fishery workers*
- D7 Dienstleistungsberufe und Verkäufer | *Service and sales workers*
- D8 Bürokräfte und verwandte Berufe | *Clerical support workers*
- D9 Techniker und gleichrangige nichttechnische Berufe | *Technicians and associate professionals*
- D10 Akademische Berufe | *Professionals*
- D11 Führungskräfte | *Managers*
- D12 Angehöriger der regulären Streitkräfte | *Armed forces occupations*