

Akademie der bildenden Künste Wien

An der Akademie der bildenden Künste Wien gelangt folgende Stelle zur Ausschreibung:

Technische_r Mitarbeiter_in

für die Abteilung Gebäude | Technik | Beschaffung im vollen Beschäftigungsausmaß zum ehestmöglichen Zeitpunkt.

Aufgabenbereiche

- Unterstützung der Facility Management-Organisation (u.a. organisatorisch-technischer Brandschutz, Arbeitssicherheit) der Abteilung GTB
- Organisation bzw. Bearbeitung von Facility Management-Agenden (u.a. Terminkoordination und -verfolgung sowie Koordination und Umsetzung von Aufträgen der Abteilung)
- Kommunikation mit und Einteilung von externen Dienstleister_innen
- Koordination und Einteilung interner Mitarbeiter_innen z.B. im Rahmen von Veranstaltungen, Akademie Rundgang etc.) sowie interne Kommunikationsschnittstelle
- laufende termingerechte Durchführung von Instandhaltungs-, Reparatur-, Wartungs- und Sanierungsmaßnahmen
- bedarfswise hands-on Unterstützung der Hausarbeiter_innen
- Erstellung von Listen, Bestellwesen, Lieferschein- und Rechnungskontrolle
- Office Management im Rahmen des Tätigkeitsfeldes, insbesondere die laufende system- und termingerechte Ablage von Dokumentationen wie Prüfprotokolle, Wartungsberichte, Pläne etc.

Anstellungsvoraussetzungen

- facheinschlägige technische Ausbildung (vorzugsweise HTL)
- Kenntnisse der Haustechnik
- umfassende handwerkliche Kenntnisse
- mehrjährige Erfahrung und Kenntnisse im Bereich Facility Management
- wirtschaftliches Basiswissen
- Grundkenntnisse in der Beschaffung
- sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute Kenntnisse in MS-Office
- diskriminierungskritisches Grundverständnis sowie die Bereitschaft sich dahingehend fortzubilden

Gewünschte Qualifikationen

- Organisationstalent
- Genauigkeit und Verlässlichkeit
- Kommunikations- und Problemlösungskompetenz
- teamorientiertes, eigenverantwortliches, strukturiertes Arbeiten
- Bereitschaft zur anlassbezogenen Abenddiensten
- Ausbildung zu Brandschutz-, Aufzugswart_in und Ersthelfer_in bzw. die Bereitschaft die jeweiligen Ausbildungen zu absolvieren/aufzufrischen
- Führerschein B

Akademie der bildenden Künste Wien

Der monatliche Bruttobezug nach dem Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer_innen der Universitäten in der Gehaltsgruppe IIIa beträgt derzeit Euro 2.759,20.

Interessent_innen bewerben sich unter Beilage von Motivationsschreiben, Lebenslauf sowie relevanten Zeugnissen bitte bis 18.01.2026 unter: www.akbild.ac.at/jobs

Die Akademie der bildenden Künste Wien bekennt sich zu einem chancengerechten Lern-, Lehr-, Forschungs- und Arbeitsumfeld und wirkt auf den Abbau von Diskriminierungen und strukturellen Barrieren hin. Daher begrüßt die Akademie ausdrücklich die Bewerbung von qualifizierten Personen, die aufgrund ihres Geschlechts, ihrer sexuellen Orientierung, ethnischen Zugehörigkeit, Religion oder Weltanschauung oder ihres Alters strukturell benachteiligt sind. Dabei ist besonders zu berücksichtigen, wenn eine Person mehrere Diskriminierungsgründe auf sich vereint (intersektionaler Ansatz).

Die Akademie der bildenden Künste Wien strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und ersucht nachdrücklich um Bewerbungen von qualifizierten Frauen. Weiters bemüht sich die Akademie um die Herstellung von möglichst barrierefreien Bewerbungs- und Arbeitsbedingungen. In diesem Rahmen unterstützt die Akademie aktiv die Bewerbung von Menschen mit Behinderungen. Bewerber_innen können sich im Vorfeld an die Personalabteilung oder die Behindertenvertrauenspersonen der Akademie wenden. Die Bewerber_innen haben keinen Anspruch auf Abgeltung von Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.